

Guatemala, 29 de abril de 2021

Arquitecto:
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Respetable Arq. González Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Técnicos No. DGPCYN-029-1350-2021 y Acuerdo Ministerial Numero 291-2021, correspondiente del 05 al 30 de Abril del 2021, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura serie 55787JED numero de DTE: 3382202180.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

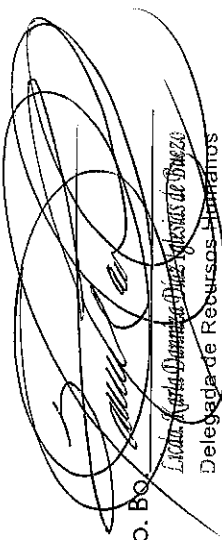
- o Apoyar en la revisión de documentos que conforman expedientes de candidatos de los renglones 011, 021, 029 y 031, según el Check List aprobado por la Dirección de Recursos Humanos para el Ministerio de Cultura y Deportes;
- o Brindar apoyo en la impresión de verificaciones de antecedentes penales, policíacos, solvencia fiscal y registro de contraloría general (cuando proceda por registro);
- o Apoyar en la elaboración de requisiciones de personal para los renglones 011, 021 y 031;
- o Comunicarse con las personas elegidas para que se presenten a laborar en las fechas que sean requeridas;
- o Otras que sean asignadas por la Delegada o Subdelegado de Recursos Humanos.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se realizó la revisión de documentos de los expedientes de candidatos de los renglones 011, 021, 029 y 031, basados en el check List aprobado por la Dirección de Recursos Humanos.
- Se realizó verificación e impresión de antecedentes penales, antecedentes policíacos, solvencia fiscal y registro de contraloría general.
- Se realizó comunicación con las personas elegidas para que se presenten a laborar en las fechas que serán requeridas.


Hilda Candelaria Tunche

Vo. Bo.


Lidia Aída Domínguez Iglesias de Dueza
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural